



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 585
din 1 noiembrie 2023

cu privire la aprobarea organigramei statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare înregistrat cu nr. 88594/31.10.2023,

Ținând seama de raportul Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” cu privire la aprobarea organigramei statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local Direcția de Asistență Socială Arad de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, înregistrat cu nr. 25683/31.10.2023,

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Analizând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscale-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung,

Luând în considerare adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (16 consilieri prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 383, art. 385 alin. (3), art. 386, art. 387 alin. (1) lit. b) - c), alin. (2) - (3), alin. (4), art. 390 alin. (1) lit. a), lit. g), art. 391, art. 392, art. 393, art. 405, art. 407, art. 409, art. 518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
adoptă prezenta
H O T Ă R Ă R E

Art. 1 Se aprobă modificarea organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”, după cum urmează:

1. Activitatea Biroului Integrare socială pentru tineri se reorganizează la nivel de serviciu denumit: Serviciul Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri, cu următoarea componență:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu, grad II, nivel studii S, rezultată din transformarea funcției publice de șef birou, care va fi ocupată de titularul funcției publice de conducere de șef birou prin numire în funcție publică, conform prevederilor art. 518 alin. (1) lit. c) și lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. XVIII alin. (2) și (4) și (6), art. XX alin. (1) din Legea nr. 296/2023.
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, nivel studii S, ocupată
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate IA, nivel studii S, ocupată;

Centrul social cu destinație multifuncțională

- 1 funcție contractuală de execuție, de administrator I, nivel studii M, ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupate;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent IA, nivel studii M, ocupată;

Compartiment Activități protejate “Clăbucet”

- 1 funcție contractuală de execuție, de muncitor calificat I, nivel studii G, temporar vacantă.
- 1 funcție contractuală de execuție, de muncitor necalificat, nivel studii G, cu timp parțial de 4 ore/zi, ocupată

Centrul de zi “Creativ”

- 1 funcție contractuală de execuție de asistent social grad profesional principal, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate I, nivel studii S temporar ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de muncitor calificat III, nivel studii G, ocupată;

Complex Curcubeu care trece din subordinea Serviciului protecția Copilului și Familiei în subordinea noii structuri, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere, de șef centru, grad II, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent medical, nivel studii PL, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent IA, nivel studii M, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate IA, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad principal, nivel studii S, ocupată;

- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 2 funcții contractuale de execuție, de psihopedagog, grad principal, nivel studii S, ocupate;

Centrul Multifuncțional Floare de Colț care trece din subordinea Serviciului protecția Copilului și Familiei în subordinea noii structuri, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere, de șef centru, grad II, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psihopedagog, grad debutant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent medical, nivel studii PL, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad debutant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate II, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent debutant, nivel studii M, vacantă
- 1 funcție contractuală de execuție de muncitor calificat II, nivel studii G, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de îngrijitor II, nivel studii G, vacantă.

Deoarece atribuțiile funcționarilor publici de execuție din cadrul acestei structuri nu sunt modificate cu mai mult de 50%, aceștia vor fi numiți în cadrul Serviciului Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri, conform prevederilor art. 518 alin. (1) lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2.Serviciul Protecția copilului și familiei, va avea următoarea structură:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu , grad II, nivel studii S, ocupată
- 2 funcții publice de execuție, de consilier superior, grad profesional superior, nivel studii S, vacante;
- 2 funcții publice de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de, consilier grad profesional asistent, nivel studii S, ocupate;
- 2 funcții contractuale de execuție, de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupate;
- 4 funcții contractuale de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupate;

Compartiment Monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate:

- 1 funcție publică de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție publică de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupată;

Compartiment Prevenirea și combaterea violenței domestice:

- 1 funcție publică de execuție, de consilier juridic, grad profesional superior, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad practicant, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad principal, nivel studii S, ocupată;

Compartiment Asistență medicală școlară.

Art. 2. Se revocă Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 509/2023 cu privire la modificarea organigramei și statului de funcții al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad.

Art. 3 Se aprobă organigrama, statul de funcții și statul de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” potrivit anexelor, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, Anexa 1 - organigrama, Anexa 2 - stat de funcții pentru funcții publice și contractuale.

Art. 4 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către „Direcția de Asistență Socială Arad”, prin serviciile de specialitate și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

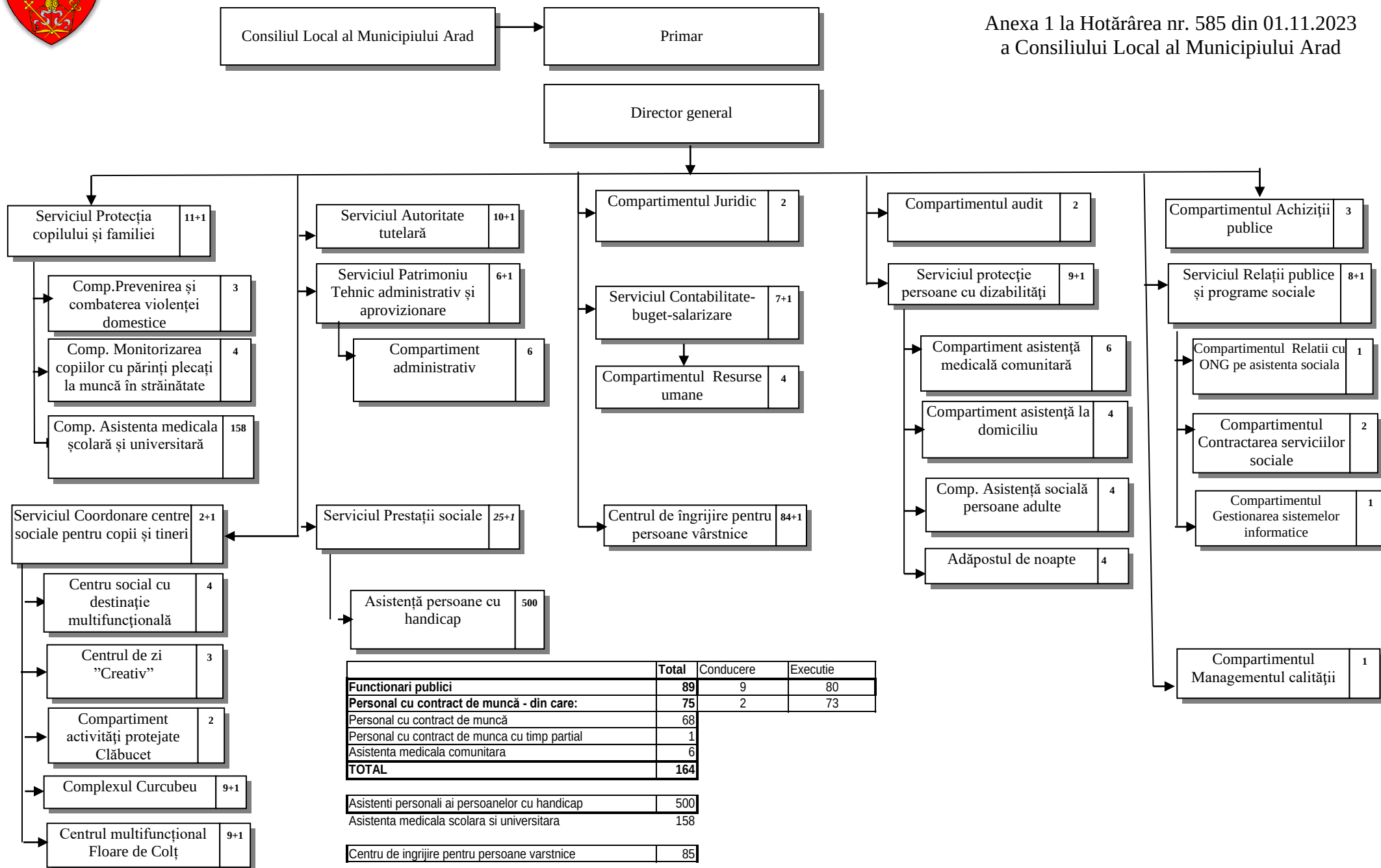
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU



ORGANIGRAMA DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Anexa 1 la Hotărârea nr. 585 din 01.11.2023
a Consiliului Local al Municipiului Arad



STAT DE FUNCȚII - funcții publice

nr. crt	Denumire functie conducere / executie					Nr. posturi
	Funcția de conducere	Funcția de executie	Clasa	Grad profesional	Treapta de salarizare	
0	1	2	3	4	5	6
1	director general					1
7	șef serviciu					8
8	șef birou					0
9		auditor	I	superior		1
				asistent		1
10		consilier	I	superior		59
				principal		8
				asistent		3
				debutant		1
11		consilier juridic	I	superior		3
				principal		1
				asistent		1
				debutant		0
12		consilier achiziții publice	I	superior		1
				principal		1

Total funcții publice:		89
din care	conducere	9
	execuție	80

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ARAD

Anexa nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Arad nr. 585/01.11.2023

STAT DE FUNCȚII pentru personalul contractual

A. Funcții de conducere

Nr. crt.	Denumirea funcției		Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
1	sef centru		II	S	2
Total posturi conducere					2

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal din familia ocupațională ”Administrație”			
1	inspector de specialitate	IA	S	9
		I	S	9
		II	S	2
		debutant	S	0
2	referent	IA	M	2
		I	M	0
		II	M	1
3	administrator	I	M	2
4	muncitor calificat	I	M,G	4
		II	M,G	2
		III	M,G	1
5	șofer	I	M,G	2
6	muncitor necalificat	I	G	1
		4ore/zi	G	1
	Total posturi			36
	b) Personal din familia ocupațională ”Sănătate și asistență socială”			
1	medic		S	1
2	asistent social	principal	S	13
		specialist	S	0
		practicant	S	3
		debutant	S	1
3	psiholog	principal	S	2
		specialist	S	0
		practicant	S	2
		debutant	S	0
4	psihopedagog	principal	S	2
			S	1
5	asistent medical	principal	PL	3
			PL	2
6	mediator sanitar		M	3
7	îngrijitor		G	4
	Total posturi			37

c) Personalul care asigură Asistența medicală din unități de învățământ preuniversitar și universitar				
	c^1	personal medicină generală/familie		
1	medic	primar	S	3
2		specialist	S	9
3			S	20
	total posturi			32
	c^2)	personal medicină dentară		
1	medic dentist	primar	S	2
2			S	16
3	total posturi			18
	c^3	Personal asistență medicală		
1	asistent medical	principal	S	3
2		principal	PL	58
3		debutant	PL	10
4			PL	33
5	asistent medical	principal	M	3
6			M	1
	total posturi			108

Total posturi contractuale:		233
din care	conducere	2
	execuție	231

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
din _____ 2023

cu privire la aprobarea organigramei statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare înregistrat cu nr. 88594/31.10.2023,

Ținând seama de raportul Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” cu privire la aprobarea organigramei statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local Direcția de Asistență Socială Arad de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, înregistrat cu nr. 25683/31.10.2023 ,

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,

Analizând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art.XVIII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 383, art. 385 alin. (3), art. 386, art. 387 alin. (1) lit. b) - c), alin. (2) - (3), alin. (4), art. 390 alin. (1) lit. a), lit. g), lit. h), art. 391, art. 392, art. 393, art. 405, art. 407, art. 409, art. 518, alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art. 1 Se aprobă modificarea organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”, după cum urmează:

1.Activitatea Biroului Integrare socială pentru tineri se reorganizează la nivel de serviciu denumit: Serviciul Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri, cu următoarea componență:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu, grad II, nivel studii S, rezultată din transformarea funcției publice de șef birou, care va fi ocupată de titularul

funcției publice de conducere de șef birou prin numire în funcție publică, conform prevederilor art. 518 alin. (1) lit. c) și lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. XVIII alin. (2) și (4) și (6), art. XX alin. (1) din Legea nr. 296/2023.

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, nivel studii S, ocupată
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate IA, nivel studii S, ocupată;

Centrul social cu destinație multifuncțională

- 1 funcție contractuală de execuție, de administrator I, nivel studii M, ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupate;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent IA, nivel studii M, ocupată;

Compartiment Activități protejate “Clăbucet”

- 1 funcție contractuală de execuție, de muncitor calificat I, nivel studii G, temporar vacantă.
- 1 funcție contractuală de execuție, de muncitor necalificat, nivel studii G, cu timp parțial de 4 ore/zi, ocupată

Centrul de zi “Creativ”

- 1 funcție contractuală de execuție de asistent social grad profesional principal, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate I, nivel studii S temporar ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de muncitor calificat III, nivel studii G, ocupată;

Complex Curcubeu care trece din subordinea Serviciului protecția Copilului și Familiei în subordinea noii structuri, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere, de șef centru, grad II, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent medical, nivel studii PL, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent IA, nivel studii M, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate IA, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad principal, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 2 funcții contractuale de execuție, de psihopedagog, grad principal, nivel studii S, ocupate;

Centrul Multifuncțional Floare de Colț care trece din subordinea Serviciului protecția Copilului și Familiei în subordinea noii structuri, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere, de șef centru, grad II, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psihopedagog, grad debutant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent medical, nivel studii PL, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad debutant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate II, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent debutant, nivel studii M, vacantă
- 1 funcție contractuală de execuție de muncitor calificat II, nivel studii G, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de îngrijitor II, nivel studii G, vacantă.

Deoarece atribuțiile funcționarilor publici de execuție din cadrul acestei structuri nu sunt modificate cu mai mult de 50%, aceștia vor fi numiți în cadrul Serviciului Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri, conform prevederilor art. 518 alin. (1) lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2.Serviciul Protecția copilului și familiei, va avea următoarea structură:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu , grad II, nivel studii S, ocupată
- 2 funcții publice de execuție, de consilier superior, grad profesional superior, nivel studii S, vacante;
- 2 funcții publice de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de, consilier grad profesional asistent, nivel studii S, ocupate;
- 2 funcții contractuale de execuție, de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupate;
- 4 funcții contractuale de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupate;

Compartiment Monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate:

- 1 funcție publică de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție publică de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupată;

Compartiment Prevenirea și combaterea violenței domestice:

- 1 funcție publică de execuție, de consilier juridic, grad profesional superior, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad practicant, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad principal, nivel studii S, ocupată;

Compartiment Asistență medicală școlară.

Art. 2. Se revocă Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 509/2023 cu privire la modificarea organigramei și statului de funcții al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad.

Art. 3 Se aprobă organigrama, statul de funcții și statul de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” potrivit anexelor, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, Anexa 1 - organigrama, Anexa 2 - stat de funcții pentru funcții publice și contractuale, Anexa 3 – stat de personal.

Art. 4 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către „Direcția de Asistență Socială Arad”, prin serviciile de specialitate și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

Președinte ședință

Secretar General

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 88594/31.10.2023

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1), Secțiunea a 4-a, Cap. III, titlul V, Partea a III-a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre, cu următorul **obiect**: „Aprobarea modificării organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local Direcția de Asistență Socială Arad”, în susținerea căruia formulez următorul

REFERAT DE APROBARE:

Având în vedere:

- Prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 383, art. 385 alin. (3), art. 386, art. 387 alin. (1) lit. b) - c), alin. (2) - (3), alin. (4), art. 390 alin. (1) lit. a), lit. g), lit. h), art. 391, art. 392, art. 393, art. 405, art. 407, art. 409, art. 518 alin.(6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată;
- Prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În vederea fundamentării propunerii s-a avut în vedere necesitatea unei mai bune organizări a muncii, în măsură să asigure desfășurarea optimă a activității în cadrul serviciilor și compartimentelor sale funcționale.

În considerarea acestor aspecte, propun adoptarea hotărârii cu privire la aprobarea organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”, de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, în forma prezentată.

P R I M A R

Călin BIBART

Raport de specialitate

Referitor la: Referatul de aprobare înregistrat cu nr. din , al domnului Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad.

Obiect: Aprobarea organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”

Ținând seama de:

- Prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 383, art. 385 alin. (3), art. 386, art. 387 alin. (1) lit. b) - c), alin. (2) - (3), alin. (4), art. 390 alin. (1) lit. a), lit. g), lit. h), art. 391, art. 392, art. 393, art. 405, art. 407, art. 409, art. 518 alin.(6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată;
- Prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Necesitatea unei mai bune organizări a muncii în cadrul Direcției de Asistență Socială Arad și în interesul acesteia, pentru realizarea unei politici de personal eficiente, în măsură să asigure desfășurarea optimă a serviciilor și compartimentelor sale funcționale;

PROPUNEM

Aprobarea modificării organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”, după cum urmează:

1. Activitatea Biroului Integrare socială pentru tineri se reorganizează la nivel de serviciu denumit: Serviciul Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri, cu următoarea componență:
 - 1 funcție publică de conducere de șef serviciu , grad II, nivel studii S, rezultată din transformarea funcției publice de șef birou, care va fi ocupată de titularul funcției publice de conducere de șef birou prin numire în funcție publică, conform prevederilor art. 518 alin. (1) lit. c) și lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. XVIII alin. (2) și (4) și (6), art. XX alin. (1) din Legea nr. 296/2023.
 - 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, nivel studii S, ocupată
 - 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate IA, nivel studii S, ocupată;

Centrul social cu destinație multifuncțională

- 1 funcție contractuală de execuție, de administrator I, nivel studii M, ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupate;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent IA, nivel studii M, ocupată;

Compartiment Activități protejate “Clăbucet”

- 1 funcție contractuală de execuție, de muncitor calificat I, nivel studii G, temporar vacantă.
- 1 funcție contractuală de execuție, de muncitor necalificat, nivel studii G, cu timp parțial de 4 ore/zi, ocupată

Centrul de zi “Creativ”

- 1 funcție contractuală de execuție de asistent social grad profesional principal, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate I, nivel studii S temporar ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de muncitor calificat III, nivel studii G, ocupată;

Complex Curcubeu care trece din subordinea Serviciului protecția Copilului și Familiei în subordinea noii structuri, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere, de șef centru, grad II, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent medical, nivel studii PL, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent IA, nivel studii M, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate IA, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad principal, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 2 funcții contractuale de execuție, de psihopedagog, grad principal, nivel studii S, ocupate;

Centrul Multifuncțional Floare de Colț care trece din subordinea Serviciului protecția Copilului și Familiei în subordinea noii structuri, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere, de șef centru, grad II, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psihopedagog, grad debutant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent medical, nivel studii PL, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad debutant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad practicant, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate II, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de referent debutant, nivel studii M, vacantă

- 1 funcție contractuală de execuție de muncitor calificat II, nivel studii G, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de îngrijitor II, nivel studii G, vacantă;

Deoarece atribuțiile funcționarilor publici de execuție din cadrul acestei structuri nu sunt modificate cu mai mult de 50%, aceștia vor fi numiți în cadrul Serviciului Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri, conform prevederilor art. 518 alin. (1) lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2. Serviciul Protecția copilului și familiei, va avea următoarea structură:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu , grad II, nivel studii S, ocupată
- 2 funcții publice de execuție, de consilier superior, grad profesional superior, nivel studii S, vacante;
- 2 funcții publice de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de, consilier grad profesional asistent, nivel studii S, ocupate;
- 2 funcții contractuale de execuție, de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupate;
- 4 funcții contractuale de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupate;

Compartiment Monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate:

- 1 funcție publică de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție publică de execuție, de consilier, grad profesional superior, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de inspector de specialitate I, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad principal, nivel studii S, ocupată;

Compartiment Prevenirea și combaterea violenței domestice:

- 1 funcție publică de execuție, de consilier juridic, grad profesional superior, nivel studii S, vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție, de asistent social, grad practicant, nivel studii S, ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție, de psiholog, grad principal, nivel studii S, ocupată;

Compartiment Asistență medicală școlară

PROPUNEM:

1. Revocarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 509/27.09.2023 cu privire la modificarea organigramei și statului de funcții al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad
2. Aprobarea organigramei, statului de funcții și statului de personal al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” potrivit anexelor, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, Anexa 1 - organigrama, Anexa 2 - stat de funcții pentru funcții publice și contractuale, Anexa 3 – stat de personal.

Director general
Oana Pârvulescu

Șef serviciu
Cristiana Florescu

Comp. Resurse umane
Mureșan Emil

Sindicatul Împreună
Președinte
Adina Forton

Vizat de legalitate
Rareș Bulai